

BÁO CÁO

**Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực 06 tháng đầu năm
phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2026**

Thực hiện Thông tư số 06/2025/TT-TTCT ngày 29/9/2025 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Công văn số 2556/TT-VP ngày 26/12/2025 của Thanh tra tỉnh về việc triển khai, thực hiện chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo Thông tư số 06/2025/TT-TTCT của Tổng Thanh tra Chính phủ.

UBND xã Minh Đức báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực 06 tháng đầu năm phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2026 cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỰC

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

UBND xã đã triển khai thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/07/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng (PCTN); Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị. Trong quý I năm 2026, UBND xã tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng như: Chương trình công tác năm 2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tại phiên họp thứ 27; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng... Trong kỳ báo cáo UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 8/01/2026 về Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực lãng phí năm 2026.

b) Công tác triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các nhiệm vụ, chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

UBND xã xác định nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, trong đó có pháp luật về PCTN, tiêu cực là một khâu quan trọng để thực hiện Chiến lược quốc gia về PCTN và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng, tiêu cực. Trong đó chú trọng công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị; đồng thời, tích cực triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật (trong đó, có pháp luật về PCTN) trên phạm vi toàn xã. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN đã mang lại hiệu quả trong nhận thức, hành động của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn.

c) Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Gắn liền với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. UBND xã giao phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã thường xuyên tuyên truyền trên hệ thống loa phát thanh của xã về đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước nhất là các văn bản mới ban hành, trọng tâm là: Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp; Kết luận số 10-KL/TW ngày 16/12/2016 của Bộ Chính trị “về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí”. Quy định 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán”; Quy định 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; Quy định 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công...

Đồng thời quán triệt, nâng cao nhận thức về công tác kê khai, kiểm soát tài sản thu nhập, các chủ trương, chính sách của Đảng về công tác PCTN chống tiêu cực và các nội dung mới của Luật PCTN năm 2018; nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công nhân viên chức trong việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí và tham nhũng; Tuyên truyền lồng ghép trong các cuộc họp cơ quan, họp chi bộ, họp dân ở khu dân cư; Tổ chức Hội nghị tuyên truyền...

d) Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực qua đó tự mình hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. Không phát sinh.

đ) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tình hình hoạt động của các cơ quan chuyên trách về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (nếu có cơ quan, đơn vị chuyên trách).

UBND xã giao Văn phòng HĐND & UBND xã tham mưu, giúp việc cho Chủ tịch UBND xã trong công tác phòng chống tham nhũng, Văn phòng HĐND & UBND xã phân công 02 cán bộ và chuyên viên phụ trách kiêm nhiệm công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực (01 đồng chí Chánh Văn phòng và 01 đồng chí Chuyên viên).

e) Kết quả hoạt động thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (số cuộc thanh tra, kết quả phát hiện và xử lý vi phạm qua thanh tra). Không phát sinh.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

UBND xã chỉ đạo lãnh đạo các cơ quan, đơn vị căn cứ nhiệm vụ quyền hạn của mình tổ chức công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan theo các nội dung được quy định từ điều 9 đến điều 17 của Luật PCTN năm 2018 tập trung chủ yếu vào các nội dung như: Công khai minh bạch trong hoạt động mua sắm công và xây dựng cơ bản; Công khai minh bạch trong quản lý dự án đầu tư xây dựng cơ bản; Công khai minh bạch về tài chính và ngân sách nhà nước; Công khai, minh bạch việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân; Công khai minh bạch trong quản lý sử dụng đất; Công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng nhà ở; công khai, minh bạch trong lĩnh vực giáo dục; Công khai, minh bạch trong lĩnh vực y tế; Công khai, minh bạch trong hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Công khai, minh bạch trong hoạt động giải quyết các công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân; Công khai minh bạch trong lĩnh vực tư pháp... Đến nay các cơ quan, đơn vị đã thực hiện tốt việc công khai.

Trong kỳ báo cáo, UBND xã thường xuyên quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo và áp dụng nhiều biện pháp để phòng ngừa, ngăn chặn, đẩy lùi, tham nhũng. UBND xã đã thực hiện tốt việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị như: công khai tài chính, công khai dự toán thu - chi ngân sách; thực hiện công khai việc mua sắm tài sản công, chế độ chính sách tiền lương và các chế độ khác có liên quan đến quyền và lợi ích của cán bộ, công chức, viên chức trong nội bộ cơ quan đảm bảo tính khách quan, minh bạch.

- Hình thức công khai: Niêm yết công khai tại trụ sở các cơ quan, đơn vị; công khai trong cuộc họp cơ quan; công khai trên cổng thông tin điện tử...

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ.

Để công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã đạt hiệu quả, đi vào nề nếp và đúng quy định của pháp luật, đảm bảo môi trường làm việc minh bạch, liêm chính, nâng cao kỷ cương, hiệu quả quản lý nhà nước, tạo niềm tin của nhân dân và doanh nghiệp, hàng năm lãnh đạo UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức rà soát và thực hiện nghiêm túc các văn của cơ quan cấp trên. Đồng thời thường xuyên kiểm tra, rà soát hoàn thiện các văn bản pháp luật nhất là các lĩnh vực dễ xảy ra tham nhũng, theo hướng tăng cường tính công khai, minh bạch trong xây dựng chính sách, pháp luật ngành và kiểm tra việc thực hiện; Chủ động thực hiện rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật, các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong phạm vi quản lý nhà nước được giao; hoàn thiện các quy chế, đảm bảo thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các quy định về quản lý sử dụng vốn ngân sách, quản lý mua sắm sử dụng tài sản công, công tác đầu tư xây dựng cơ bản, chế độ hội họp, chi tiêu nội bộ, chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức.

UBND xã đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công và thực hiện công khai số liệu dự toán chi ngân sách nhà nước theo hướng dẫn tại Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính; Ban hành Quyết định số 152/QĐ-UBND ngày 09/2/2026 của UBND xã về việc ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 trên địa bàn xã Minh Đức.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện Quyết định số 758/QĐ-BNV ngày 23/6/2021 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Lãnh đạo UBND xã đã thực hiện tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn, đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến Quy tắc ứng xử đến toàn thể CBCC; thực hiện nghiêm yết chuẩn mực xử sự của CBCC tại nơi công cộng; tổng hợp đầy đủ và sao in “Những điều cán bộ, công chức, viên chức phải làm, những điều cán bộ, công chức, viên chức không được làm” và Quy chế văn hóa công sở để niêm yết tại nơi làm việc cùng các văn bản quy phạm pháp luật liên quan trực tiếp đến quyền và nghĩa vụ của công chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ, tạo điều kiện cho CBCC thuận tiện học tập, tiếp thu, nhận thức được thuận lợi, dễ dàng, tác động tích cực đến ý thức tuân thủ pháp luật đối với CBCC trong việc thi hành công vụ.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức được UBND xã xác định là một trong những biện pháp phòng ngừa tham nhũng có hiệu quả, góp phần hạn chế tình trạng cố định vị trí quá lâu dẫn đến phát sinh tiêu cực, lợi ích nhóm hoặc lạm dụng chức vụ, quyền hạn.

Trong kỳ báo cáo UBND xã đã thực hiện điều chuyển 01 Phó chánh Văn phòng Đảng ủy xã tới nhận nhiệm vụ công tác tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã giữ chức danh Phó Giám đốc tại Quyết định số 19/QĐ-UBND ngày

05/01/2026 về việc bổ nhiệm Phó giám đốc và giao phụ trách Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Minh Đức.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- Công tác cải cách hành chính: Tại Trung tâm phục vụ hành chính công của xã, UBND xã đã cấu hình 06 tài khoản để tác nghiệp và xử lý trên hệ thống giải quyết thủ tục hành chính (iGate), trong đó có 01 tài khoản lãnh đạo, 04 tài khoản chuyên viên và 01 tài khoản cấu hình văn thư để giải quyết thủ tục hành chính. Đồng thời niêm yết công khai các quy định về thủ tục hồ sơ, trình tự, thời gian, lệ phí giải quyết công việc trên các lĩnh vực như: hộ tịch, chứng thực, đất đai, xây dựng nhà ở, lao động thương binh và xã hội... là những lĩnh vực phải thường xuyên giải quyết các thủ tục hành chính phức tạp, liên quan đến những giao dịch hành chính, dân sự, sinh hoạt hàng ngày của người dân, tổ chức. Nhờ đó, việc giải quyết hồ sơ được tiến hành đúng thời gian quy định.

Hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công đã thực hiện hoàn thành hạ tầng mạng nội bộ (LAN) và kết nối mạng internet đảm bảo hoạt động suốt của trung tâm gồm có: 01 đường internet tốc độ cao đảm bảo tổng băng thông kết nối các đường truyền tối thiểu 01 Gbps (nhà mạng VNPT), hệ thống mạng hoạt động ổn định. 100% cán bộ, công chức sử dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành điện tử. Áp dụng chữ ký số trong xử lý văn bản điện tử.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin: Hiện tại, CBCC của xã đều sử dụng thành thạo, ứng dụng tốt công nghệ thông tin trong xử lý công việc hàng ngày, 100% CBCC thực hiện nhiệm vụ chuyên môn đều được trang bị 01 máy tính riêng; vận hành ổn định phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc trong quy trình tiếp nhận, xử lý văn bản nên 100% văn bản được tiếp nhận, xử lý có thời hạn và được quản lý chặt chẽ từ đầu vào đến đầu ra; trừ loại văn bản mật, tất cả văn bản còn lại phát hành ra ngoài đều được gắn tệp, kiểm tra nội dung và được lưu trữ vào cơ sở dữ liệu trên mạng máy tính song song với hồ sơ giấy. Sử dụng thư điện tử trong công tác phát hành lịch làm việc, giấy mời họp, văn bản nội bộ..., gửi các dự thảo báo cáo tháng, quý, năm, các tài liệu cuộc họp cho người tham dự xem trước... Qua đó rút ngắn và nâng cao chất lượng hội họp.

- Việc quản lý chi tiêu không dùng tiền mặt:

Thực hiện Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam; Công văn số 9488/BTC-HCSN ngày 08/7/2020 của Bộ Tài chính về việc chi trả phí dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt; Nghị định số 52/2024/NĐ-CP ngày 15/5/2024 của Chính phủ quy định về thanh toán không dùng tiền mặt.

Đảm bảo 100% hoạt động của UBND xã Minh Đức sử dụng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt để thanh toán các khoản chi phí phục vụ hoạt động của UBND xã.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

- Công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức được UBND xã thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của pháp luật nhằm góp phần phòng ngừa và ngăn chặn nguy cơ phát sinh tham nhũng.

- Ngoài ra, UBND xã cũng thường xuyên nhắc nhở cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc nghĩa vụ minh bạch về tài sản, thu nhập và ý thức trách nhiệm trong việc giải trình nguồn gốc thu nhập khi phát sinh biến động lớn, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ liêm chính, công khai, minh bạch.

- Trong kỳ báo cáo, thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP; Thực hiện Công văn số 47/CV-UBKTĐU ngày 03/11/2025 của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy về việc tổ chức kê khai, công khai và nộp bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025; UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 16/12/2025 của UBND xã về thực hiện công tác kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025.

Đối tượng thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý do Ủy ban kiểm tra Đảng ủy kiểm soát tài sản, thu nhập (kê khai hàng năm): 30 người.

- + Các cơ quan chuyên môn: 15 người

- + Các đơn vị sự nghiệp: 03 người

- + Các đơn vị trường học: 12 người

- Đối tượng thuộc UBND xã quản lý do Thanh tra tỉnh kiểm soát tài sản, thu nhập: 18 người.

- + Kê khai lần đầu: 0 người

- + Kê khai bổ sung: 0 người

- + Kê khai hàng năm có biến động tài sản trên 300 triệu đồng: 1 người

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý: Trong kỳ báo cáo không có vụ việc được phát hiện, xử lý.

b) Kết quả công tác thanh tra, kiểm toán và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: Trong kỳ báo cáo không có vụ việc được phát hiện, xử lý.

c) Kết quả xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng; việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng và qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo: Trong kỳ báo cáo không có vụ việc được phát hiện, xử lý và phản ánh, báo cáo.

d) Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi theo

đổi, quản lý của bộ, ngành, địa phương: Không phát sinh.

đ) Kết quả xử lý tài sản tham nhũng: Không phát sinh.

e) Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu: Trong kỳ báo cáo, UBND xã không phát hiện xảy ra hành vi tham nhũng.

f) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong Ngành Thanh tra: Không phát sinh.

4. Kết quả phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước

a) Các hoạt động đã thực hiện để quản lý công tác PCTN trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài Nhà nước: *Không phát sinh.*

b) Số lượng doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài Nhà nước thuộc phạm vi quản lý: *Không phát sinh.*

c) Kết quả thực hiện quy định của pháp luật về phòng ngừa tham nhũng đối với doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước: *Không phát sinh.*

5. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

a) Các nội dung đã thực hiện nhằm phát huy vai trò, trách nhiệm của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong PCTN, tiêu cực

UBND xã phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tiếp tục tuyên truyền thực hiện pháp luật về công tác PCTN đến các ấp, sóc trên địa bàn nhằm phát huy, nâng cao trách nhiệm của cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp và các tầng lớp Nhân dân trong công tác đấu tranh, nâng cao hiệu quả PCTN theo chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

b) Những kết quả, đóng góp của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, Ban Thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong PCTN, tiêu cực

Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tổ chức để Nhân dân tham gia giám sát, phản biện xã hội. Trên cơ sở lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của nhân dân, doanh nghiệp về những lĩnh vực dễ xảy ra tham nhũng, các biểu hiện sách nhiễu, phiền hà người dân, doanh nghiệp.

c) Kết quả việc bảo vệ, khen thưởng người có thành tích trong việc tố cáo về hành vi tham nhũng: *Không phát sinh.*

6. Hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng

a) Việc thực hiện Kế hoạch thực thi Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng:

UBND xã tiếp tục tuyên truyền phổ biến pháp luật về PCTN, Công ước của Liên Hiệp quốc về PCTN trong cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn nhằm

phát huy, nâng cao trách nhiệm của cơ quan nhà nước, các tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp và các tầng lớp Nhân dân trong công tác đấu tranh, nâng cao hiệu quả PCTN, tiêu cực theo chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thực hiện của các cơ quan cấp trên.

b) Kết quả thực hiện các hoạt động về nghiên cứu, đào tạo, xây dựng chính sách, hỗ trợ tài chính, trợ giúp kỹ thuật, trao đổi thông tin, kinh nghiệm trong phòng, chống tham nhũng và các hoạt động hợp tác quốc tế khác về phòng, chống tham nhũng (nếu có): Không

II. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỰC.

1. Đánh giá tình hình

a) Đánh giá tình hình tham nhũng trong phạm vi quản lý của bộ, ngành, địa phương và nguyên nhân

Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã luôn quan tâm chỉ đạo, ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện tốt công tác PCTN, tiêu cực. Công tác quản lý nhà nước về PCTN, tiêu cực được tăng cường; thường xuyên kiểm tra trách nhiệm thủ trưởng trong việc thực hiện quy định pháp luật về PCTN.

b) So sánh tình hình với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước: so với cùng kỳ năm trước UBND xã không phát sinh tình trạng liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, tình hình tham nhũng, lãng phí, tiêu cực ở xã được giữ ổn định.

2. Dự báo tình hình tham nhũng

a) Dự báo tình hình tham nhũng trong thời gian tới

Dự báo, trong thời gian tới xã tiếp tục thực hiện tốt các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực và thực hiện tốt việc công khai, minh bạch các khoản thu, chi tài chính, mua sắm, sử dụng tài sản công, xây dựng cơ bản, quản lý đất đai; công tác tổ chức cán bộ... tại địa phương nên tình hình tham nhũng, tiêu cực thời gian tới dự kiến sẽ diễn biến ít xảy ra.

b) Dự báo những lĩnh vực, nhóm hành vi dễ xảy ra nhiều tham nhũng cần phải tập trung các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng

Những lĩnh vực nhạy cảm, những khâu công việc dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng như thu, chi tài chính; quản lý, sử dụng tài sản công; quản lý đất đai; việc thực hiện các dịch vụ công liên quan trực tiếp đến người dân và doanh nghiệp

III. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỰC.

- Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của địa phương: Nhìn chung công tác phòng chống tham nhũng như kê khai thu nhập; thực hiện tiêu chuẩn, định mức; cải cách hành chính; kiểm tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo được UBND xã thực hiện tương đối tốt. Việc tuyên truyền giáo dục pháp luật phòng, chống tham nhũng được triển khai, quán triệt thường xuyên từ cán bộ đến nhân dân trên địa bàn.

Công tác phòng, ngừa tham nhũng được coi trọng, nhất là việc đẩy mạnh trong công tác cải cách hành chính, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, công khai, minh bạch trong thu chi tài chính, mua sắm tài sản, tổ chức cán bộ...

- Đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu của công tác phòng, chống tham nhũng: Trong thời gian qua, với nỗ lực của tập thể UBND xã, của từng CBCC và nhân dân trên địa bàn xã do đó tình hình tham nhũng từng bước được đẩy lùi. Cụ thể trong thời gian qua không phát hiện hành vi tham nhũng.

- Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác phòng, chống tham nhũng:

+ Việc phổ biến, tuyên truyền về công tác phòng, chống tham nhũng tuy được quan tâm, thực hiện nhưng về hình thức tuyên truyền chưa phong phú chủ yếu là lồng ghép với các văn bản pháp luật khác và tuyên truyền qua đài phát thanh.

+ Phòng chống tham nhũng luôn là lĩnh vực khó khăn, phức tạp, UBND xã xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, vừa mang tính cấp bách, vừa lâu dài; phải tiến hành kiên trì, kiên quyết, liên tục, có trọng tâm, trọng điểm nhằm ngăn chặn và từng bước đẩy lùi tham nhũng, tạo bước chuyển biến rõ rệt để giữ vững ổn định chính trị, phục vụ hiệu quả nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội. Do đó, công tác kiểm tra, giám sát, giải quyết đơn KNTC vẫn là giải pháp hữu hiệu và là công cụ đắc lực trong việc phát hiện và phòng ngừa tham nhũng hiện nay.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp 06 tháng cuối năm

Nhằm tiếp tục ngăn ngừa và nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trong thời gian tới, UBND xã đề ra một số phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp chủ yếu như sau:

- Tăng cường thực hiện công tác tuyên truyền pháp luật PCTN. Quan tâm giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo nhất là các đơn thư tố cáo về tiêu cực, tham nhũng và các lĩnh vực nhạy cảm.

- Tiếp tục thực hiện trả lương qua tài khoản và thanh toán không dùng tiền mặt nhằm kiểm soát thu nhập của cán bộ công chức.

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tổ chức thực hiện có hiệu quả Chương trình cải cách hành chính; tiến hành rà soát, đề nghị sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ những thủ tục hành chính rườm rà, gây phiền hà; tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện việc công khai các thủ tục hành chính để cơ quan, đơn vị, nhân dân biết và thực hiện khi liên hệ giải quyết các thủ tục hành chính.

- Thực hiện công khai, minh bạch việc quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển, tuyển dụng cán bộ, công chức cũng như việc xử lý, kỷ luật cán bộ, công chức. Tiếp tục tăng cường mạnh mẽ hơn nữa vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác PCTN.

- Phát động quần chúng tích cực tham gia tố giác các hành vi tham nhũng để giúp các cơ quan thẩm quyền xử lý theo pháp luật. Phát huy vai trò của Mặt trận tổ quốc và các tổ chức chính trị xã hội tham gia giám sát, kiểm tra về công tác phòng, chống tham nhũng. Bảo vệ, biểu dương khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích đấu tranh chống tham nhũng.

2. Kiến nghị, đề xuất:

- Các cơ quan cấp trên quan tâm, hướng dẫn cụ thể hơn nữa trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Tổ chức thêm các lớp bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực cho cán bộ, công chức làm công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực 06 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2026 của UBND xã Minh Đức. UBND xã kính gửi Thanh tra thành phố xem xét tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra thành phố;
- TT Đảng ủy, TT. HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- LĐVP, CV: (PCTN);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Huỳnh Văn Minh