

*

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA THƯỜNG TRỰC VÀ BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY
Tuần 24 năm 2026 (từ ngày 08/6 đến ngày 12/6)

THỨ HAI (NGÀY 08/6):

<u>Sáng</u>	1. Bí thư Đảng ủy Trần Văn Phương: Làm việc tại trụ sở 2. Phó Bí thư Thường trực Lưu Quốc Nhật: Dự chương trình “Cà phê sáng với nhân dân”. Thời gian – địa điểm: 7 giờ tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công.
<u>Chiều</u>	1. Bí thư Đảng ủy Trần Văn Phương: đi thực tế tại các ấp, sóc. 2. Phó Bí thư Thường trực Lưu Quốc Nhật: làm việc tại trụ sở.

THỨ BA (NGÀY 09/6):

<u>Sáng:</u>	1. Bí thư Đảng ủy Trần Văn Phương: làm việc tại trụ sở 2. Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy Lưu Quốc Nhật: đi thực tế tại các ấp, sóc.
<u>Chiều:</u>	Bí thư Đảng ủy Trần Văn Phương, Phó Bí thư Thường trực Lưu Quốc Nhật: Dự tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND thành phố, đại biểu HĐND xã trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 (<i>Văn phòng HĐND-UBND chuẩn bị nội dung</i>). Thành phần: Theo Thông báo số 53/TB-HĐND ngày 5/6/2026 của Hội đồng nhân dân xã thông báo lịch tiếp xúc cử tri của Đại biểu HĐND thành phố và Đại biểu HĐND xã trước kỳ họp thường lệ năm 2026. Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại Hội trường xã Minh Đức.

THỨ TƯ (NGÀY 10/6):

<u>Sáng:</u>	Họp Thường trực Đảng ủy: - Ban xây dựng đảng xin ý kiến Phương án sắp xếp nhân sự (<i>Chi ủy chi bộ; Trưởng, Phó ấp, sóc; Trưởng Ban Công tác Mặt trận ấp, sóc</i>) sau sắp xếp, sáp nhập (<i>Ban xây dựng đảng Đảng ủy chuẩn bị nội dung</i>).
---------------------	---

	- Hội đồng nhân dân xã xin ý kiến nội dung Quy chế phối hợp công giữa thường trực Hội đồng nhân, UBND và Ban thường trực UB MTTQ Việt Nam xã. <i>(Văn phòng HĐND – UBND chuẩn bị nội dung và tài liệu)</i> - UBND xã xin ý kiến dự thảo Kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hóa Việt Nam trên địa bàn xã Minh Đức <i>(UBND xã chuẩn bị nội dung)</i>. Thành phần: (1) Đ/c Lê Thanh Hoàng - Ủy viên BTV, Trưởng ban xây dựng đảng Đảng ủy; (2) Đ/c Lê Xuân Thắng – PCT Hội đồng nhân, đ/c Nguyễn Thị Quý – Chủ tịch UB MTTQ xã; (3) Đ/c Trần Văn Tú - UVBTV, Phó Chủ tịch UBND xã; VPĐU: CVP Phạm Ngọc Thùy Linh. Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại phòng họp A.
<u>Chiều:</u>	Thường trực Đảng ủy: Chủ trì Hội nghị Ban chấp hành đảng bộ xã khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (mở rộng). Thành phần: Các đ/c UV.BCH Đảng bộ; Trưởng phó các phòng ban chuyên môn; Lãnh đạo công an xã, Ban CHQS xã; Bí thư, Phó Bí thư các chi đảng bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc. Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 phút, tại Hội trường xã Minh Đức.
<u>THỨ NĂM (NGÀY 11/6):</u>	
<u>Sáng</u>	1. Bí thư Đảng ủy Trần Văn Phương: Tiếp Công dân định kỳ. Thành phần: Đại diện Lãnh đạo UBND xã, UBMTTQVN xã, UBKT Đảng ủy, Công An, các thành phần khác do UBND xã bố trí; Văn phòng Đảng ủy: PCVP Nguyễn Anh Tuấn. Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30, tại trụ sở tiếp công dân xã. 2. Phó Bí thư thường trực Đảng ủy Lưu Quốc Nhật: Tham dự Hội nghị tập huấn, hướng dẫn sử dụng các ứng dụng, phần mềm trong các cơ quan Đảng, nội dung: hệ thống Sổ tay đảng viên và Dịch vụ công của Đảng trên môi trường điện tử. <i>(Có phần thực hành, đề nghị học viên đem theo máy tính xách tay).</i> Thành phần: Theo Công văn số 710-CV/ĐU ngày 05/6/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã. Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 đến 11 giờ 30, tại hội trường Đảng ủy phường Tân Khai <i>(khu phố 1, phường Tân Khai, thành phố Đồng Nai)</i>
<u>Chiều</u>	Thường trực Đảng ủy: Tham dự Hội nghị tập huấn, hướng dẫn sử dụng các ứng dụng, phần mềm trong các cơ quan Đảng, Nội dung: Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp, Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc trực tuyến, Quản lý sử dụng các thiết bị bảo mật, dịch vụ chữ ký số chuyên dùng

	công vụ) <i>(Có phần thực hành, đề nghị học viên đem theo máy tính xách tay).</i> Thành phần: Theo Công văn số 710-CV/ĐU ngày 05/6/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã. Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30 đến 17 giờ 00, tại hội trường Đảng ủy phường Tân Khai <i>(khu phố 1, phường Tân Khai, thành phố Đồng Nai)</i>
<u>THỨ SÁU (NGÀY 12/6):</u>	
<u>Sáng</u>	1. Họp Ban thường vụ: Cho ý kiến nội dung báo cáo kết quả thực hiện công tác xử lý đơn thư, khiếu nại tại Công văn 651-CV/ĐU ngày 18/5/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy <i>(UBKT Đảng ủy chuẩn bị nội dung)</i>; dự thảo Kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/1/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế nhà nước trên địa bàn xã; dự thảo Kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hóa Việt Nam trên địa bàn xã Minh Đức <i>(UBND xã chuẩn bị nội dung).</i> Thành phần: Các đồng chí UV.BTV Đảng ủy, VPĐU: CVP Phạm Ngọc Thủy Linh. Thời gian, địa điểm: 08 giờ, tại phòng họp A. 2. Thường trực Đảng ủy ủy nhiệm lãnh đạo Ban xây dựng đảng Đảng ủy: Dự khai mạc Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi vòng sơ khảo cấp thành phố năm 2026. Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30, tại Hội trường Trung tâm chính trị phường Bình Phước <i>(Đường 6 tháng 1 khu phố Phú Tân, phường Bình Phước, thành phố Đồng Nai - Trụ sở Hội đồng Nhân dân tỉnh Bình Phước cũ).</i>
<u>Chiều</u>	1. Bí thư Đảng ủy Trần Văn Phương: Làm việc tại trụ sở. 2. Phó Bí thư thường trực Đảng ủy Lưu Quốc Nhật: Họp Thường trực BCD công tác dân vận thông qua kế hoạch khảo sát, kiểm tra tiến độ thực hiện mô hình dân vận khéo; Thông qua dự thảo thành lập Tổ tuyên truyền, vận động về công tác bồi thường giải phóng mặt bằng Dự án Tây Quốc Lộ 13. Thành phần: Đ/c Huỳnh Văn Minh – PBT, Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Thị Quý - Ủy viên BTV, Chủ tịch Ủy ban MTTQVN xã; Đ/c Lê Thanh Hoàng - Ủy viên BTV, Trưởng ban xây dựng đảng Đảng ủy. Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại phòng họp A.
<u>CHỦ NHẬT (NGÀY 14/6):</u>	

<u>Chiều:</u>	Thường trực Đảng ủy ủy nhiệm lãnh đạo Ban xây dựng đảng Đảng ủy: Dự khai mạc Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi vòng sơ khảo cấp thành phố năm 2026. Thời gian, địa điểm: 15 giờ 30, tại Hội trường Trung tâm chính trị phường Bình Phước (<i>Đường 6 tháng 1 khu phố Phú Tân, phường Bình Phước, thành phố Đồng Nai - Trụ sở Hội đồng Nhân dân tỉnh Bình Phước cũ</i>).
----------------------	--

* Lưu ý: Các đơn vị được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu cho người chủ trì, Văn phòng Đảng ủy trước tối thiểu 01 ngày, đồng thời đến trước thời gian họp, Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị cuộc họp, Hội nghị được chu đáo; các thành viên dự họp có mặt tại phòng họp trước 10 phút.

Lịch này thay thư mời họp./.

Nơi nhận:

- Các Đ/c TT, BTV Đảng ủy;
- TT. HĐND, UBND xã;
- Ban XDĐ, UBKT Đảng ủy;
- BTT. Ủy ban MTTQVN xã;
- Thành phần mời họp;
- Các đ/c LĐVP; CV;
- Lưu: (VPĐU).

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Ngọc Thùy Linh